
Trgovac (naziv poslovnog subjekta)

Adresa sjedišta

Telefon / mobitel / e-pošta

OIB

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva

**URED DRŽAVNE UPRAVE
U ZADARSKOJ ŽUPANIJI
Služba za gospodarstvo i
imovinsko-pravne poslove
Odjel za gospodarstvo**

**ZAHTEJEV ZA UTVRĐIVANJE MINIMALNIH TEHNIČKIH I DRUGIH UVJETA KOJI SE ODNOSE NA
PRODAJNE OBJEKTE, OPREMU I SREDSTVA U PRODAJNIM OBJEKTIMA I UVJETA ZA
PRODAJU ROBE IZVAN PRODAVAONICA**

Naziv poslovnog subjekta pod kojim se posluje

Prodajni objekt za kojeg upućujem zahtjev za utvrđivanje minimalno tehničkih i drugih uvjeta nalazi se
na adresi _____
(ulica, poštanski broj i mjesto)

Vrsta djelatnosti koju namjeravam obavljati u prodajnom objektu u skladu sa Odlukom o nacionalnoj
klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007.

Površina prodajnog objekta (prodavaonica, skladište, tržnica na veliko/malo ili koji od oblika izvan
prodavaonice (npr. kiosk, štand, klupa, automat) iznosi: _____ m².

Oblik prodajnog objekta _____
(po potrebi pogledati Pravilnik o klasifikaciji prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo)

PODNOŠITELJ ZAHTEJEVA

*zahtjev se mora vlastoručno potpisati, bez stavljanja pečata te potom poslati u skeniranom obliku na
službenu adresu elektroničke pošte nadležnog Ureda državne uprave županiji ili Gradu Zagrebu.

UZ ZAHTJEV PRILAŽEM SLIJEDEĆE ISPRAVE:

1. Dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora (ugovor o zakupu poslovnog prostora, vlasnički list)
2. Dokazi za uporabu građevine sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13 i 20/17)
3. Dokaz o izvršenoj uplati upravne pristojbe (priložiti dokaz o uplati pristojbe elektroničkim putem ili državni biljeg)

Za rješenja o utvrđivanju minimalno tehničkih i drugih uvjeta u poslovnim prostorijama, naplaćuju se iznosi upravne pristojbe kako slijedi:

- za prodajne objekte površine **do 200 m²**..... **130,00 HRK**
 - za prodajne objekte površine **veće od 200 m²**..... **280,00 HRK**
 - za prodajne objekte u kojima se djelatnost trgovine obavlja izvan prodavaonica..... **50,00 HRK**
- IBAN: HR12 1001 0051 8630 0016 0
- primatelj: DRŽAVNI PRORAČUN
- poziv na broj: HR64 5002-1564-OIB
- svrha: upravna pristojba za rješenje

OVISNO O PRODAJNOM OBJEKTU ILI DRUGIM OBLICIMA PRODAJE POTREBNO JE UDOVOLJITI OSTALIM UVJETIMA U SKLADU SA POSEBNIM PROPISIMA (orijentacijski popis):

1. Atest o ispravnosti električnih instalacija
2. Atest o ispravnosti plinske instalacije
3. Atest o zdravstvenoj ispravnosti vode
4. Rješenje o provedenim mjerama za zaštitu od buke – izdaje sanitarna inspekcija
5. Atest radnog okoliša (temperatura, vlažnost, provjetravanje, osvjetljenje, kvadratura i visina prodajnog i ostalih prostora)
6. Prethodno odobrenje za obavljanje djelatnosti u nepokretnom kulturnom dobru (ukoliko je građevina u kojoj se namjerava obavljati djelatnost zaštićena kao kulturno dobro.

E-POSTUPAK za utvrđivanje minimalnih tehničkih i drugih uvjeta koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjeta za prodaju robe izvan prodavaonica (preduvjet za obavljanje uslužne djelatnosti trgovine)

- Obrazac se ispuni i vlastoručno potpiše
- Obrazac se pošalje na e-poštu nadležnog tijela (s naznakom e-zahtjev trgovina), zajedno sa svim potrebnim dokumentima i potvrdom o plaćanju pristojbe na račun – sve u skeniranom obliku
- Ukoliko se dokumenti pošalju e-poštom, nema obveze slanja klasičnom poštom ili fizičkim putem
- Rješenje o ispunjavanju minimalnih tehničkih i drugih uvjeta koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjeta za prodaju robe izvan prodavaonica izdaje se u roku od 30 dana od uredno podnesenog zahtjeva
- Rešenje se može na zahtjev stranke od nadležnog tijela dobiti e-poštom.
- Po zaprimanju rješenja može se započeti obavljati djelatnost trgovine